

Kernbeißer Pflege

Der Kalender (Im Büro an der Pinnwand)

Über diesen Kalender erhalten die festen Dienstler einen Überblick, wer wann kommt, indem sie sich dort eintragen

Die Reinigungsliste – (Im Büro an der Pinnwand)

Im Büro an der Pinnwand hängt ein Zettel: genannt Kernbeißerpflege, um einen transparenten Überblick über die Reinigungen, für Jeden zu ermöglichen. Eine Spalte, listet den gesamten Kernbeißer Laden und teilt diesen in Bereiche auf. Die einzelnen Bereiche und deren Reinigungsbedarf in Kurzinfo, hängen zur Ansicht neben der Liste aus.

Eine weitere Spalte zeigt auf, in welchen Abständen mindestens gereinigt werden sollte.

Wenn dort Dienst steht, wird dieser Bereich von Kernbeißern mit gepflegt, die einen Dienst leisten.

Z.B. Loseabpackgruppe, Käseabpackgruppe, Ladendienst etc.

Die Spalten daneben stehen für die jeweilige Kalenderwoche, mit Feldern für ein Kreuz.

Dieses Kreuz zeigt an, welche Aufgaben und Bereiche in der jeweiligen Woche gemacht wurden.

So dass sich Jeder ganz unproblematisch einen Überblick verschaffen und loslegen kann.

Die Reinigung zur Unterstützung

Einen Bereich auf der Liste aussuchen.

Ist der gewünschte Bereich und das Feld für die Woche noch ohne Kreuz – super dann kann es dort losgehen.

! Nach getaner Arbeit Kreuz oder Info auf den Zetteln nicht vergessen !

Wasser: Das heiße Wasser muss unter der Spüle angestellt werden. Für auf die „Schnelle“, kann der Wasserkocher genutzt werden. Bitte nach dessen Nutzung den Stecker aus der Dose ziehen.!

Die Utensilien für die Reinigung

- In der Küche befindet sich ganz unten im Regal - vom Handtuch bis zum Wischtuch, alles was zum Putzen benötigt werden könnte, in einer Kiste.
- In der Toilette stehen die Eimer ! Rot ist der nur für das WC!
- In der Ecke vor der Toilette und neben den Weinregalen befinden sich Staubsauger, Besen + Co.
- Die Reinigungsmittel stehen auf dem Regal im WC oder auf der Spülmaschine in der Küche.

Sollte etwas bestimmtes gebraucht werden, so kann es besorgt, im Laden eingekauft oder bei Korn Kraft bestellt werden. Wichtig !

- Den Bon aufheben, dieser wird dann auf einen Zettel geklebt mit Datum, Namen des Einkäufers und Zweck des Einkaufes beschriftet und bei Andrea in das Fach gelegt. Sie überweist dann den ausgelegten Betrag.
- Werden Reinigungsmittel aus dem Laden genommen, bitte in das Schwundbuch eintragen.

Käse / Brot / Oliven Bereich

(nach dem Ladendienst)

Abwischen der Arbeitsplatte
Reinigen der Bretter,
Entfernen der Krümmel und Kerne in der Brotecke
FiFo - Regal reinigen

1x wöchentlich

Auswischen der Schalen, abwaschen von Besteck/Schale von den Oliven
Reinigen der Seitenwände und Regale

14 Täglich herausziehen der Kisten von Milch und Jogurt – fegen / wischen
(Bitte auch zwischen dem Kühlschrank und Tisch, sowie in den Ecken und Tischbeine herum wischen)

Pate ist :

Kühlschrank und Tiefkühler

Kühlschränke :

wöchentlich auswischen, (Dienstags sind sie besonders leer)

- besondere Beachtung : die Dichtungen
- herausnehmen der Ware MHD kontrollieren und auswischen
Waren welche reduziert werden können, auf das seitlich neben den Eierpappen befindliche Tablett stellen. Dies dann bitte in den linken Kühlschrank, oberstes Fach stellen und Ladennummern dazulegen, wenn nötig.
Reduzierungen werden wie folgt vorgenommen
 - hälftig (gerade am ablaufen)
 - umsonst (abgelaufen)
- Am Putztag – Vorziehen der Kühlschränke – dahinter gründlich reinigen . Auch die an der Rückwand befindlichen Lüftungsgitter.

Tiefkühler (stehen im Büro):

- Tiefkühler antauen (dauert ca. 2 Stunden)
Dazu wird die Ware in einen anderen Tiefkühler verlegt, dabei kann die Ware auf MHD überprüft werden.
Abgelaufene Ware sollte zum Mitnehmen gekennzeichnet und an der Kasse per Zettel darauf aufmerksam gemacht werden.
Brot nicht länger als in der Truhe?
- Nach dem Antauen die Tiefkühler :
 - auswischen, Dichtungen bedenken
 - Schubladen bitte sorgsam abwaschen.
- Die Ware sorgsam zurücklegen

Pate ist:

Getreidebereiche

- Wöchentlich fegen, und Schubladen aussaugen
- Bitte nach Bedarf nur feucht auswischen und dann trocknen lassen, bevor die Getreidesäcke zurückgestellt bzw gelegt werden.
- MHD überprüfen

Küche

(wöchentliche Reinigung)

- Regale über der Arbeitsplatte reinigen MHD prüfen (Loseabpackgruppe)
- Arbeitsplatten abwischen, Ritzen aussaugen
- Schranktüren abwischen, Schränke auswischen, auf den Schränken wischen
- Spüle reinigen
- Müll raus bringen , den Mülleimer auswischen
- Handtücher wechseln

Am Putztag:

- Spülmaschine abziehen und rundherum abwischen
- Spülmaschine innen reinigen, bzw entkalken
- Heizung – Gitter abschrauben – Zwischenraum entstauben

Beim Wischen des Bodens darauf achten, dass auch unter der Arbeitsplatte und die Zwischenräume der Kücheneinrichtung gewischt werden.

WC

(wöchentliche Reinigung)

- gesamte Toilette reinigen, einschließlich Rohre und Spülkasten
- feuchtes abwischen der Regale
- leeren des Müllbehälters und auswischen
- säubern der Toilettenbürste und des Behälters
- gesamtes Waschbecken und umliegende Kacheln säubern
- Tür und Griff, sowie Zargen abwischen
- Wechsel der Handtücher

Bei der Fußbodenreinigung, auch die Randfliesen des Bodens und Ecken bedenken

Vorraum WC sowie Flur mit Weinregalen

- fegen und wischen des Bodens und nach Bedarf Regal über den Reinigungsutensilien auswischen
- Zargen zur Küche und Flur abwischen
- Leerkisten unter Weinregalen vor der Reinigung wegziehen
- Weinregale entstauben (Dienst)

Büro

- Fegen und feuchtes wischen, auch unter Tisch und Stühlen, bzw Sitzbank
- entstauben und entweben von Ecken und Regalen
- Tafel wischen (Vorstand nach Bedarf)

Fenster / Türen

(Vierteljährig) putzen der Scheiben und Rahmen

- Büro (Gesamte Büroreinigung mit einbinden)
- Küche – auch Heizung entstauben und abwischen
- Schaufenster – gesamte Holzvorrichtung abbauen. Die Innenfläche am Fenster mit dem Handfeger entstauben und gegeben falls die Spinnen-weben beseitigen
Fensterrahmung innen und außen säubern.
Die Holzfläche vom Leergut mit Handfeger entstauben, besser geht es mit dem Staubsauger.
Wenn die Fläche vor der Heizung leersteht, also im Winter, sollte auch die Heizung und dessen Innenfläche gesäubert werden.
Alle Vorrichtungen und Leergutkisten zurück stellen.
- Der Bereich außen vor den Schaufenstern: Krautbeseitigung, Fußmatte innen und außen,

Spielecke

- Teppich saugen
- Geländer und Tafel abwischen
- Unter der Hochebene fegen und wischen.
- Regale zwischen der Spielecke und Kühlschrank säubern

Kassenbereich

- Arbeitsfläche und Regale etc. abwischen
- Rollwagen auswischen und beiseite schieben – Fegen + wischen
- Einkaufskörbe reinigen

Wischen des Ladens

- den Kopierwagen herausziehen, dahinter wischen auch um die Tischbeine etc.
- Die Rollwagen für die Waren und Getreide sollten herausgezogen werden. ebenso in der Gemüsecke und unter den Flaschenbereichen Kisten wegziehen, um darunter wischen zu können.
- Fußmatte vor der Ladentür ausklopfen und darunter wischen

Balkon und Keller

Fegen und Entweben, nach Leergut Abgabe bei Armgath